

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры
«Централизованная библиотечная система Красносельского района»

Юридический адрес: 198264, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов, д. 155

Тел./факс: 8 (812) 744-14-04

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК СПб ГБУК
«ЦБС Красносельского района»

Г.Н. Смирнова
«25» 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУК
«ЦБС Красносельского района»

И.В. Золотова
«25» 2019 г.

Приказ от 25.12.2019 № 52-од



ПОЛОЖЕНИЕ

о взимании компенсации (пени) за несвоевременный возврат документов

Санкт-Петербург

2019

В целях наиболее эффективного использования книжного фонда, улучшения обслуживания пользователей, снижения количества необоснованных отказов пользователям из-за изданий, находящихся на руках у должников, и, следовательно, сокращения читательской задолженности, в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система Красносельского района» (далее – «Библиотека») согласно Положению «О взимании компенсации (пени) за несвоевременный возврат документов» (далее – Положение) взимается компенсация (пени) за несвоевременный возврат книжного фонда Библиотеки.

1. Основанием для взимания компенсации (пени) являются:

– ФЗ от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле», ст.9 «Ответственность пользователей», п.4 ст. 13 «Права библиотек», предусматривающий ответственность пользователей за нарушение «Правил пользования общедоступными библиотеками Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Красносельского района» и причинение ущерба библиотеке;

– Гражданский Кодекс Российской Федерации ст. 330 «Понятие неустойки»;

– «Правила пользования общедоступными библиотеками Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Красносельского района» (далее – «Правила») (п. 5.3.5).

2. В соответствии с «Правилами» установлен срок пользования изданиями на дому, составляющий 30 календарных дней (п.3.3.). Пользователь вправе продлить срок пользования документом, если на этот документ нет спроса со стороны других читателей. В соответствии с п. 3.4 «Правил» продление срока пользования документом производится на 15 дней один раз после истечения основного срока (формы продления: лично, по телефону, через Интернет);

3. В случае несвоевременного возврата изданий с пользователей взимается компенсация (неустойка) в виде пени. Размер компенсации (пени) составляет **1 рубль за один документ за каждый календарный день просрочки**. Размер компенсации (пени) устанавливается и утверждается в соответствии с приказом Директора Библиотеки.

4. Изменения в «Положение» вносятся на основании приказа директора Библиотеки и обязательны для всех с даты, указанной в нем.

5. В случае корректировки размера компенсаций (пени) пользователь обязан оплатить компенсацию (пени) в соответствии с действующим на момент корректировки приказом директора Библиотеки независимо от того, когда были взяты издания.

6. Оплата за платные услуги осуществляется Пользователем путем использования национальных платежных инструментов, а также наличных расчетов по выбору потребителя с выдачей уполномоченным сотрудником библиотеки квитанции установленного образца (бланка строгой отчетности). В Базе данных читателей ЕСБО в поле 129 «Ограничения» удаляется пометка о задолженности.

7. Полученные денежные средства сдаются в бухгалтерию Библиотеки на основании «Инструкции о порядке приема, учета, хранения и внесения в бухгалтерию денежных средств, полученных от оказания платных услуг структурными подразделениями СПб ГБУК «ЦБС Красносельского района».

8. Обслуживание пользователей, не оплативших компенсацию (пени) за просроченные издания и, тем самым, нарушивших п. 6.1.4 «Правил» приостанавливается до полной оплаты компенсации (пени).

9. Участники Великой Отечественной войны и приравненные к ним граждане, а также инвалиды любой категории освобождаются от уплаты компенсации за несвоевременный возврат документов.

10. Библиотека имеет право приостанавливать выдачу изданий на дом пользователю, являющемуся должником в любой другой Библиотеке-участнице Корпоративной Сети Общедоступных Библиотек (КСОБ) до погашения задолженности на основании Договора о сотрудничестве между библиотеками от 23.12.2015 г.

**РАСЧЁТ ТРУДОЗАТРАТ НА РАБОТУ
по взиманию компенсации за ущерб,
нанесённый пользователем библиотеке**

Расчет стоимости компенсации за несвоевременный возврат документов
(за 1 документ за сутки)

№ п/п	Статьи расходов	Расчет	Сумма руб. коп.
1	Трудозатраты	34 925 руб. 63 коп.: 164,25 час. : 60 мин. * 8 минут * 0,02	0,57
2	Начисления на оплату труда	34 925 руб. 63 коп.: 164,25 час. : 60 мин. * 8 минут * 0,02*30,2%	0,17
3	Прочие расходы (административно-хозяйственные)		0,26
ВСЕГО РАСХОДОВ			1,00